

令和7年度 第1回 ふれあい広場フェスティバル実行委員会

日 時 令和7年4月24日（木）
午後7時～
場 所 ■■■町内会館

1 開 会

2 あいさつ ■■■町内会会長 原 正美

3 自己紹介

4 議 題

(1) 令和6年度 第23回 ふれあい広場フェスティバルについて

- ア 事業報告
- イ 収支報告
- ウ 意見交換等

(2) 令和7年度 第24回 ふれあい広場フェスティバルについて

- ア 開催日程
- イ 開催内容及び収支計画
- ウ 意見交換等

(3) その他

－ 資 料 －

資料 1 フェスティバル事業報告

資料 2 フェスティバル会計報告

資料 3 フェスティバル開催内容（案）

資料 4 フェスティバル当日のスケジュール（案）

資料 5 フェスティバル配置図（案）

資料 6 フェスティバル役割分担（案）

資料 7 フェスティバル準備一覧（案）

資料 8 フェスティバル収支計画（案）

資料 9 ふれあい広場フェスティバルちらし（案）

資料 10 ふれあい広場フェスティバル実行委員会会則

令和7年度「ふれあい広場フェスティバル実行委員会」名簿

氏 名	所属団体・職名	備 考
窪田 保志	町内会顧問	
	町内会顧問	
原 正美	町内会会長	委員長
	町内会副会長(防災部長兼任)	副委員長
	町内会副会長(総務部長兼任)	
	町内会副会長(公報部長兼任)	
	町内会副会長(会計兼任)	委員・会計
	町内会防犯部部长	
	青少年指導員	
	スポーツ推進委員	
	町内会交通部部長	
植木 務	町内会消防団代表者	
小野塚敦子	町内会子供会会長	
	町内会婦人部部长	
西城戸 剛	町内会シニアクラブ()会長	
	部落解放同盟神奈川県連合会横浜市協議会	
関 寅明	全日本同和会神奈川県連合会横浜支部	
◇ 横浜市関係者		
佐々井 正泰	市民局人権課長	
小柳 八之	金沢区総務部総務課長	
黒羽根 能生	金沢区金沢土木事務所副所長	
	横浜市立 小学校校長	
	横浜市立 中学校校長	

令和6年度

第23回 ■ふれあい広場フェスティバル事業報告

1 開催日時 令和6年5月26日(日) 13:00~15:00

2 会 場 ■ふれあい広場及び町内会館

3 主 催 ふれあい広場フェスティバル実行委員会

4 来 場 者 約400人

5 催事内容

内容	備考
餅つき大会	
的あてゲーム	
ビンゴゲーム大会	
綿菓子	50円／個
焼き菓子	100~150円／個
フライドポテト	100円／個
くじ	50円／個
フランクフルト	100円／個

会 計 報 告

令和6年度 ■ふれあい広場フェスティバル

収 支 決 算	
総収入額	252,600
総支出額	252,600
翌年度繰越金	0

収 入 の 部	
横浜市補助金	50,000
売上金	109,600
お祝い金	93,000
雑収入	0
前年度繰越金	0
合 計	252,600

支 出 の 部	
餅つき関係	39,548
出店関係	108,306
ビンゴ関係	31,294
運営関係	73,452
雑費	0
合 計	252,600

令和6年5月31日現在

委員長 原 正 美

副委員長

会 計

令和7年度 第24回 〇〇ふれあい広場フェスティバルの開催内容（案）

1 開催日及び集合・開始・終了時間

- ・開催日：令和7年5月25日（日）
- ・集 合：
 - ・餅つき担当（仕込みは前日） 9時30分
 - ・会場設営者（各団体1名） 10時00分
 - ・〇〇中学校剣道部 11時00分（餅つき開始）
 - ・関係者一般 12時00分
- ※ 準備は、12時50分までに完了する。
- ・開 始：13時00分 委員長の開会宣言により開始（各催事開始）
- ・終 了：15時00分 副委員長終了宣言により終了
- * 雨天決行（大雨等でない限り、町内会館を利用して実施する）

【雨天時の判断】
 当日の午前8時までに、委員長から開催場所についてEメール or TELで伝達する。
 （集合時間もあわせて通知）

2 会場設営

- ・当日10時に集合し、本部席のテント張りや机・いすの設営等を行う。
- ・各催し物の設営は、担当する団体が開始時間に間に合うように準備をする。

3 ビンゴ大会【無料】

ビンゴカードは、14時15分頃から1人1枚を広場で配る。（先着300名）
 （進行、カード配布、番号記載等：〇〇小学校）

4 的当て（ストライクナイン）【無料】 ※ 18歳未満対象

- ・1回5個のボールを投げて的に当てる。投げ方は下手投げとし、連続での挑戦は禁止する。
- 投げる位置は大人、子供、幼児によって変える。

5 くじ・綿菓子・フランクフルト・ポップコーン・かき氷【有料】

・料金は、くじ 50円/1回、綿菓子 50円/1本、フランクフルト 100円/1本、ポップコーン 〇〇円/1カップ、かき氷 〇〇円/1個 とする。

6 自転車等の整理

- ・駐輪場：広場横の通路帯及び子供の遊び場
- ・管 理：各2名程度（担当：〇〇中学校）

7 周知方法

- ・町内会回覧、町内会掲示板・広場掲示板に掲示する。（町内会）
- ・数日前から広場前道路に駐車禁止の予告周知を図る。（町内会）
- ・小学校児童にチラシを配布する。（〇〇小学校）

8 会 計

- ・必要な物品、景品代金は実行委員会より支出、売上金は実行委員会の収入とする。
- ・フェスティバルの決算については、開催後の実行委員会で報告する。

9 物品の保管

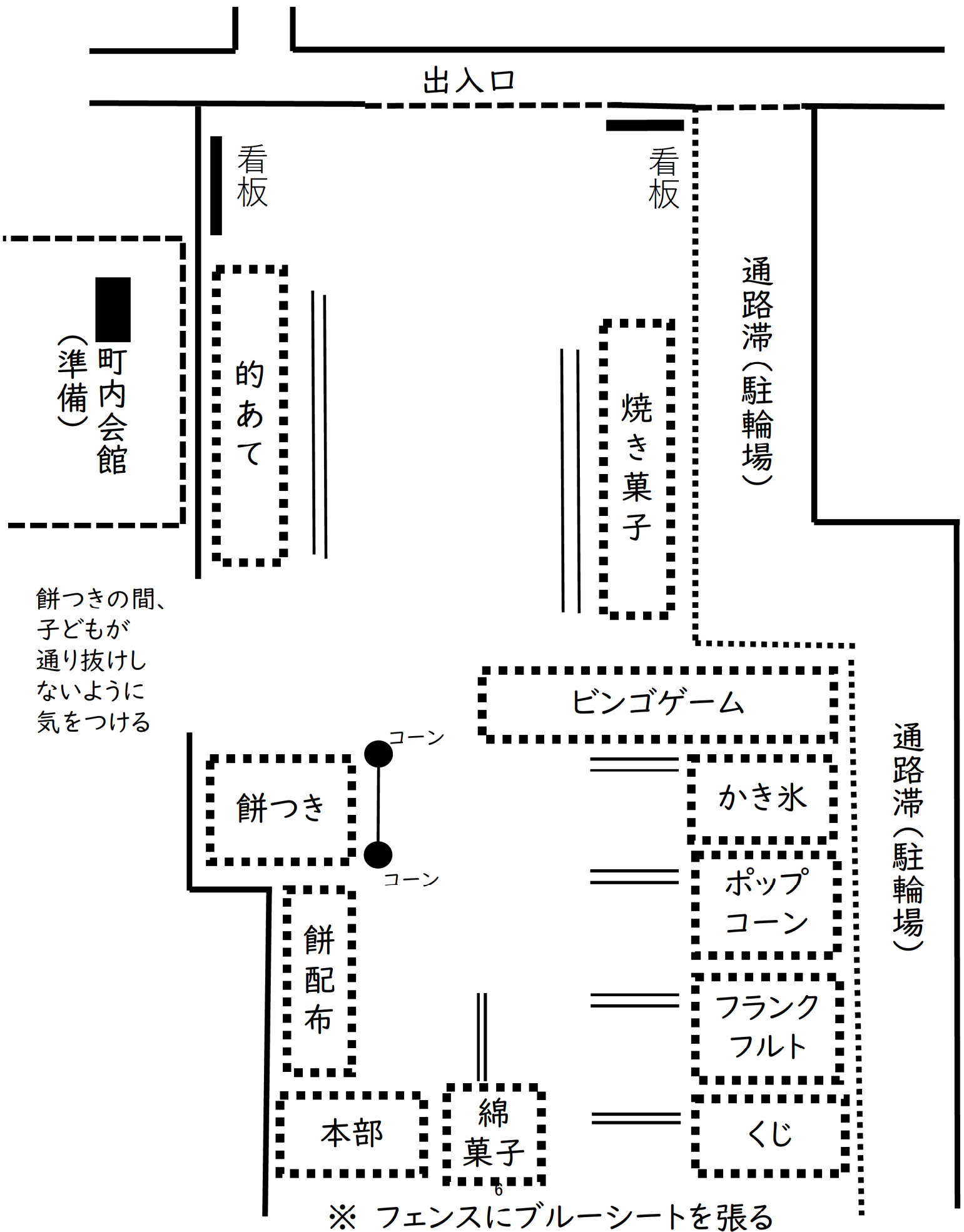
- ・大型の借り物等については、町内会館で保管する。（但し、フェスティバルの前後）
 → 必ず町内会に連絡すること

■■■■ふれあい広場フェスティバル
当日のスケジュール（案）

時 刻	【 ■■■■ふれあい広場 】	【 ■■■■町内会館 】
9 : 30	餅つき担当集合	
10 : 00	会場設営者（各団体 1 名）集合	
11 : 00	餅つき開始	
12 : 00	関係者集合	
12 : 50	準備完了	
13 : 00	開 会 宣 言	
13 : 45	的当て (ストライクナイン) ◎ 終 了 準 備 餅つき大会 ◎ 終 了 縁日コーナー 綿菓子 フランクフルト ポップコーン くじ かき氷 お菓子屋さん ◎ 終 了 (的当て、縁日コーナー終了宣言)	
14 : 15		
14 : 30	ビンゴゲーム ◎ 終 了	
15 : 00	終了あいさつ 後 片 付 け	

フェスティバル 配置図 (案)

資料 5





フェスティバル 出店配置図



出入口

看板

看板

町内会館
(準備)

的あて

焼き菓子

通路滞(駐輪場)

ビンゴゲーム

餅つき

かき氷

通路滞(駐輪場)

ポップ
コーン

フランク
フルト

餅つきの間は
通り抜け
禁止 !!

餅
配布

本部

綿
菓子

くじ

フェスティバル役割分担（案）

内 容	団 体 等
総 括 責 任 者	実行委員会 委員長
広 場 責 任 者	実行委員会 委員長
① 餅つき 担当	婦人会、消防団、子供会、■■■中学校、 神輿保存会
② 的当てゲーム 担当 （ストライクナイン）	全日本同和会横浜支部、■■■中学校、 金沢区役所
③ 綿菓子 担当	部落解放同盟横浜市協議会
④ フランクフルト 担当	子供会（青少年指導員応援）
⑤ ポップコーン 担当	
⑥ かき氷 担当	
⑦ く じ 担当	神輿保存会
⑧ ビンゴ 担当	町内会、■■■小学校
⑨ 駐輪場 担当	■■■中学校
会 館 責 任 者	実行委員会 副委員長

フェスティバル準備一覧（案）

催し物名	取扱品（消耗品）				設備				当日の担当
	品名	数量	調達先	調達担当	設備名	数量	調達先	調達担当	
餅つき大会	餅米	35㌔	購入	婦人会	せいろ	2セット		町内会	婦人会
	薪			町内会	釜	2	町内会館	町内会	消防団
	きなこ	1㌔	購入	婦人会	かまど	2	町内会館	町内会	子供会
	割り箸	200	購入	婦人会	臼	1		町内会	■■■中学校
	紙皿	200	購入	婦人会	杵	1		町内会	神輿保存会
	あずき		購入	婦人会	ボール	2		町内会	
	砂糖		購入	婦人会	ざる	2		町内会	
	黒ごま		購入	婦人会	バケツ	2		町内会	
					高テーブル	6	町内会館	町内会	
					イス	2	町内会館	町内会	
					テント	1	町内会館	町内会	
的当てゲーム ストライクイン	景品		購入	金沢区	的	2	区役所	区役所	金沢区役所
					ボール	12	区役所	区役所	全日本同和会
					高テーブル	2	町内会館	町内会	■■■中学校
					イス	3			
綿菓子	ザラメ	2㌔	購入	町内会	綿菓子器	1		人権課	解放同盟
	割り箸	100	購入	町内会	延長コード	1	町内会館	町内会	
					イス	2	町内会館	町内会	
					高テーブル	1	町内会館	町内会	
					釣り銭		町内会	会計	
					バケツ・タオル		町内会館	町内会	
フランクフルト	フランクフルト	200	購入	子ども会	ホットプレート	1	■■■さん	子供会	子供会
	（くし付）				延長コード	1	町内会館	町内会	
	からし		購入	子ども会	イス	2	町内会館	町内会	
	ケチャップ		購入	子ども会	高テーブル	1	町内会館	町内会	
					釣り銭		町内会	会計	
	紙皿		購入	婦人会					
	持帰り用の 入れ物		購入	婦人会					
くじゲーム	くじゲーム	3種	購入	子ども会	高テーブル	2	町内会館	町内会	子供会
					イス	2	町内会館	町内会	
					釣り銭		町内会	会計	

催し物名	取扱品（消耗品）				設備				当日の担当
	品名	数量	調達先	調達担当	設備名	数量	調達先	調達担当	
ポップコーン									神輿保存会
かき氷									
ビンゴゲーム	景品 カード 模造紙	300 3	購入 購入 購入	町内会 町内会 町内会	高テーブル 拡声器 ビンゴゲーム器 板・マジック 低テーブル	2 1 1 1 4	町内会館 ■■■■小 〃 町内会館 〃	町内会 ■■■■小 〃 町内会	町内会 ■■■■小
本部 (広場)					テント 高テーブル イス	1 4 10	町内会館 町内会館 町内会館	町内会 町内会 町内会	各団体 学校 人権課
記録写真				人権課	カメラ	1		人権課	人権課

令和 7 年度 第 24 回ふれあい広場フェスティバル収支計画（案）

1 経 費

【収入】		【支出】	
横浜市補助金	50,000	ゲーム等関係経費	27,000
売上金	44,400	餅つき関係経費	30,000
寄付金	59,000	賞品購入経費	30,000
		運営関係経費	66,400
計	153,400	計	153,400

2 内 容

- ・ 餅つき : もち米・あんこ・きな粉・ゴマ・砂糖・紙皿・割り箸 等
- ・ 縁 日 : くじ・ビンゴゲーム・フランクフルト・綿菓子・ポップコーン・かき氷の材料等
- ・ 運営費 : 消耗品・ゴミ袋・借り物謝礼、飲み物、予備費 等

3 借用品

- ・ 餅つき道具 (1 セット)
- ・ 綿菓子器 (1 セット)
- ・ 的当て (2 セット)

4 有料販売

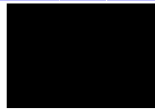
- ・ かき氷 (1 個 円)
- ・ ポップコーン (1 パック 円)
- ・ くじ (1 回 50 円)
- ・ 綿菓子 (1 本 50 円)
- ・ フランクフルト (1 本 100 円)



ひろば ふれあい 広場 フェスティバル



れい わ ねん がつ にち にち ご じ
令和 7年 5月 25日 (日) 午後 1時 から 3時 まで



ひろば ちょうないかいかん
ふれあい 広場・町内 会館

おも もよお 《主 な 催 し》

もち たいかい
餅つき 大会



まと たいかい
的 あてゲーム 大会
みんなでチャレンジしよう!

たいかい
ビンゴゲーム 大会

えんにち
縁日 コーナー

ご ご じ ふん かい し
午後 2時 15分 ごろ 開始!!
たの けいひん あ
楽しい 景品 が 当 たるよ!

わたがし ごとり
綿菓子 (50円) かき氷 (円)
ポップコーン (円) <じ (50円)
フランクフルト (100円)

あつ ぼうし すいとう
☀暑いので、帽子や水筒を
も
持ってきてね
ちゅうりんじょう せまい
🚫 駐輪場が狭いので、
ちか ひと ある
近い人は歩いてきてね

ふれあい広場
(「町内会館」の隣)

ふれあい広場フェスティバル実行委員会会則

(名称)

第1条 本会の名称は、ふれあい広場フェスティバル実行委員会（以下「実行委員会」という。）という。

(目的)

第2条 地域交流の促進を願う地元の熱い気持ちを背景として、ふれあい広場を中心に地域交流イベントを地元代表が参画する実行委員会組織で計画・立案・実行していく。

(事業)

第3条 実行委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1)ふれあい広場フェスティバルの実施計画の策定に関すること
- (2)ふれあい広場フェスティバルの実施に関すること
- (3)予算・決算に関すること
- (4)その他、ふれあい広場イベントの実施に関し必要な事項

(委員等)

第4条 委員会は、次の委員をもって構成する。

- ① 町内会顧問
- ② 町内会相談役
- ③ 町内会会長
- ④ 町内会副会長
- ⑤ 町内会会計
- ⑥ 町内会総務部長
- ⑦ 町内会防犯部部長
- ⑧ 青少年指導員
- ⑨ スポーツ推進委員
- ⑩ 交通部長
- ⑪ 消防団代表者
- ⑫ 子供会代表者
- ⑬ 婦人会代表者
- ⑭ 老人クラブ代表者
- ⑮ 地域代表
- ⑯ 同和関係団体代表者

2 委員長は必要に応じて、委員会の会議に関係者を出席させることができる。

(役員)

第5条 委員会に次の役員を置く。

委員長	1名
副委員長	2名
会計	1名

(役員を選出)

第6条 第5条に定める役員は委員の互選により、これを選出する。

(役員の任務)

第7条 役員の任務は次のとおりとする。

- ① 委員長は委員会を代表し会務を統括する。
- ② 副委員長は委員長を補佐し、委員長が事故あるときはその職務を代行する。
- ③ 会計は委員会の経理事務を行う。

(実行委員会)

第8条 実行委員会は、最高議決機関とし、委員全員で構成する。

2 実行委員会は必要に応じ、委員長が招集し、議長となる。

3 実行委員会は、第3条の事項については、出席委員の過半数の賛成を得て議決する。

(会計)

第9条 委員会の経費は、寄附金その他の収入をもって充てる。

(その他)

第10条 この会則に定めるもののほか、必要な事項については、委員会の議決を得てこれを定めることができる。

付 則

この会則は、平成10年4月1日から施行する。

この会則は、平成11年4月1日から施行する。

この会則は、平成14年5月9日から施行する。

この会則は、平成17年4月18日から施行する。

この会則は、平成18年4月17日から施行する。

この会則は、平成26年4月1日から施行する。

この会則は、平成27年4月1日から施行する。

令和7年度 第24回 〇〇ふれあい広場フェスティバルの開催内容（案）

1 開催日及び集合・開始・終了時間

- ・開催日：令和7年5月25日（日）
- ・集合：
 - ・餅つき担当（仕込みは前日） 9時 ~~0030~~分
 - ・会場設営者（各団体1名） 10時00分
 - ・〇〇中学校剣道部 11時00分（餅つき開始）
 - ・関係者一般 12時00分
- ※準備は、12時50分までに完了する。
- ・開始：13時00分 委員長の開会宣言により開始（各催事開始）
- ・終了：15時00分 副委員長終了宣言により終了

【雨天時の判断】
当日の午前8時まで、委員長から開催場所についてEメール or TELで伝達する。
（集合時間もあわせて通知）

* 雨天決行（大雨等でない限り、町内会館を利用

来年は、熱中症対策のため、開始時間を早めることも検討すべきという意見もあり

2 会場設営

- ・当日10時に集合し、本部席のテント張りや机・椅子の設置等を行う。
- ・各催し物の設営は、担当する団体が開始時間に間に合うように準備をする。

3 ビンゴ大会【無料】

ビンゴカードは、14時15分頃から1人1枚を広場で配る。（先着300名）
（進行、カード配布、番号記載等：〇〇小学校）

4 的当て（ストライクナイン）【無料】 ※18歳未満対象

- ・1回5個のボールを投げて的に当てる。投げ方は下手投げとし、連続での挑戦は禁止する。
- 投げる位置は大人、子供、幼児によって変える。

5 くじ・綿菓子・フランクフルト・ポップコーン・かき氷【有料】

・料金は、くじ50円/1回、綿菓子50円/1本、フランクフルト100円/1本、ポップコーン100円/1カップ、かき氷50円/1個とする。

6 自転車等の整理

- ・駐輪場：広場横の通路帯及び子供の遊び場
- ・管理：各2名程度（担当：〇〇中学校）

7 周知方法

- ・町内会回覧、町内会掲示板・広場掲示板に掲示する。（町内会）
- ・数日前から広場前道路に駐車禁止の予告周知を図る。（町内会）
- ・小学校児童にチラシを配布する。（〇〇小学校）

8 会計

- ・必要な物品、景品代金は実行委員会より支出、売上金は実行委員会の収入とする。
- ・フェスティバルの決算については、開催後の実行委員会で報告する。

9 物品の保管

- ・大型の借り物等については、町内会館で保管する。（但し、フェスティバルの前後）
→ 必ず町内会に連絡すること

フェスティバル準備一覧（案）

催し物名	取扱品（消耗品）				設備				当日の担当
	品名	数量	調達先	調達担当	設備名	数量	調達先	調達担当	
餅つき大会	餅米	35㌔	購入	婦人会	せいろ	2セット		町内会	婦人会
	薪			町内会	釜	2	町内会館	町内会	消防団
	きなこ	1㌔	購入	婦人会	かまど	2	町内会館	町内会	子供会
	割り箸	200	購入	婦人会	臼	1		町内会	■■■中学校
	紙皿	200	購入	婦人会	杵	1		町内会	神輿保存会
	あずき		購入	婦人会	ボール	2		町内会	
	砂糖		購入	婦人会	ざる	2		町内会	
	黒ごま		購入	婦人会	バケツ	2		町内会	
					高テーブル	6	町内会館	町内会	
					イス	2	町内会館	町内会	
					テント	1	町内会館	町内会	
的当てゲーム ストライクイン	景品		購入	金沢区	的	2	区役所	区役所	金沢区役所
					ボール	12	区役所	区役所	全日本同和会
					高テーブル イス	2 3	町内会館	町内会	■■■中学校
綿菓子	ザラメ	2㌔	購入	町内会	綿菓子器	1		人権課	解放同盟
	割り箸	100	購入	町内会	延長コード	1	町内会館	町内会	
					イス	2	町内会館	町内会	
					高テーブル	1	町内会館	町内会	
					釣り銭		町内会	会計	
					バケツ・タオル		町内会館	町内会	
フランクフルト	フランクフルト	200	購入	子ども会	ホットプレート	1	■■■さん	子供会	子供会
	（くし付）				延長コード	1	町内会館	町内会	
	からし		購入	子ども会	イス	2	町内会館	町内会	
	ケチャップ		購入	子ども会	高テーブル	1	町内会館	町内会	
	紙皿		購入	婦人会	釣り銭		町内会	会計	
	持帰り用の 入れ物		購入	婦人会					
くじゲーム	くじゲーム	3種	購入	子ども会	高テーブル	2	町内会館	町内会	子供会 (神輿保存会)
					イス 釣り銭	2	町内会館 町内会	町内会 会計	

催し物名	取扱品（消耗品）				設備				当日の担当
	品名	数量	調達先	調達担当	設備名	数量	調達先	調達担当	
ポップコーン									神輿保存会
かき氷					かき氷器 かき氷器	1 1	町内会館	町内会 人権課	町内会
ビンゴゲーム	景品 カード 模造紙	300 3	購入 購入 購入	町内会 町内会 町内会	高テーブル 拡声器 ビンゴゲーム器 板・マジック 低テーブル	2 1 1 1 4	町内会館 ■■■■小 〃 町内会館	町内会 ■■■■小 〃 町内会	町内会 ■■■■小
本部 (広場)					テント 高テーブル イス	1 4 10	町内会館 町内会館 町内会館	町内会 町内会 町内会	各団体 学校 人権課
記録写真				人権課	カメラ	1		人権課	人権課

令和 7 年度 第 24 回ふれあい広場フェスティバル収支計画 (案)

1 経 費

【収入】		【支出】	
横浜市補助金	50,000	ゲーム等関係経費	27,000
売上金	44,400	餅つき関係経費	30,000
寄付金	59,000	賞品購入経費	30,000
		運営関係経費	66,400
計	153,400	計	153,400

2 内 容

- ・ 餅つき : もち米・あんこ・きな粉・ゴマ・砂糖・紙皿・割り箸 等
- ・ 縁 日 : くじ・ビンゴゲーム・フランクフルト・綿菓子・ポップコーン・かき氷の材料等
- ・ 運営費 : 消耗品・ゴミ袋・借り物謝礼、飲み物、予備費 等

3 借用品

- ・ ~~餅つき道具 (1 セット)~~
- ・ 綿菓子器 (1 セット)
- ・ 的当て (2 セット)
- ・ かき氷器 (1 セット)

4 有料販売

- ・ かき氷 (1 個 50 円)
- ・ ポップコーン (1 パック 100 円)
- ・ くじ (1 回 50 円)
- ・ 綿菓子 (1 本 50 円)
- ・ フランクフルト (1 本 100 円)
- ・ 焼き菓子 (100～150 円)



ひろば
ふれあい広場
フェスティバル



れいわ ねん がつ にち にち ご じ
令和7年5月25日(日) 午後1時から3時まで



ひろば ちょうないかいかん
ふれあい広場・町内会館

おも もよお
《主な催し》

もち たいかい
餅つき大会



まと たいかい
的あてゲーム大会
みんなでチャレンジしよう!

たいかい
ビンゴゲーム大会
ご じ ふん かいし
午後2時15分ごろ 開始!!
たの けいひん あ
楽しい景品が当たるよ!

えんにち
縁日コーナー
わたがし ざおり
綿菓子 (50円) かき氷 (50円)
ポップコーン (150円・200円)
くじ (50円) フランクフルト (100円)

あつ ぼうし すいとろ
暑いので、帽子や水筒を
も
持ってきてね



ふれあい広場
(「町内会館」の隣)

ちゅうりんじょう せまい
駐輪場が狭いので、
ちか ひと ある
近い人は歩いてきてね

しゃさい ひろば じっこういんかい
主催：ふれあい広場フェスティバル実行委員会

令和 7 年度
第 1 回 ■■■ ふれあい広場フェスティバル実行委員会 進行

(職 員) 皆様こんばんは。
夜分、お疲れのところ、お集まりいただきありがとうございます。
ただ今から「令和 7 年度第 1 回ふれあい広場フェスティバル実行委員会」を開催させていただきます。

始めに、原会長から御挨拶をお願いいたします。

(会 長) (挨拶)

(職 員) 続きまして、委員の皆様から自己紹介をお願い申し上げます。
※委員名簿順で進める

(委員自己紹介)

続きまして、行政側の紹介をさせていただきます。

(行政自己紹介)

(職 員) それでは、これより議事に移らせていただきます。
なお、議長につきましては、実行委員会会則に従い、
委員長の原会長をお願い申し上げます。
原会長、よろしくお願いいたします。

(委員長) それでは、議事に入ります。

(委員長) 最初に、議題 1 の「令和 6 年度 第 23 回 ■■■ ふれあい
広場フェスティバル」について、人権課から事業報告を
お願いします。

(職 員) ー資料 1 に基づき報告ー

(委員長) 続いて、「令和 6 年度 第 23 回 ■■■ ふれあい広場フェ

スティバル」の収支報告について、報告します。

(委員長／会計) ー資料2に基づき報告ー

(委員長) ただ今の報告について意見等がありましたらお願いします。

(各委員) ー意見交換等ー

(委員長) 御承認いただくということでよろしいでしょうか。

(全 員) ー了 解ー

(委員長) 次に、議題2の「令和7年度 第24回 ふれあい広場フェスティバルについて」です。

まず、日程についてですが、開催通知にありましたように、5月25日(日)を予定していますが、よろしいでしょうか。

(全 員) ー了 解ー

(委員長) それでは、開催内容について、人権課から説明してください。

(職 員) ー資料3から7に基づき説明ー

(委員長) 続いて、収支計画について、報告します。

(委員長／会計) ー資料8に基づき説明ー

(委員長) ただ今の説明について、意見等がありましたらお願いします。

(各委員) ー意見交換等ー

(委員長) 御承認いただくということでよろしいでしょうか。

(全 員) ー了 解ー

(委員長) その他に、人権課から何かありますか。

(職 員) フェスティバル実施前に、もう一度委員会を開催した方がよろしいでしょうか。

(各委員) ー意見等ー

①開催しない場合

(委員長) それでは、5月のフェスティバルについては、今日の話し合いをもとに、それぞれ準備ができるところから進めてもらうことで、よろしいでしょうか。

②開催する場合

(委員長) フェスティバル開催前、5月の連休以降がよろしいかと思いますが・・・。

(参加者の予定を確認したうえで日程を決める)

それでは、5月 日 ()、夜7時から、町内会館ということでよろしくお願いいたします。

その他、皆様の方で、何かございますか。

特になければ、以上をもちまして、ふれあいフェスティバル実行委員会を終了させていただきます。

皆様、おつかれさまでした。